

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 218»
660005, Россия, Красноярский край, город Красноярск, ул. Краснодарская, д. 3А, тел. 224-75-30,
e-mail: dou218@mailkrsk.ru ОКПО 41069145, ОГРН 1022402484092, ИНН 2465041229, КПП 246501001

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом МБДОУ № 218
Протокол № 7 от «15» 11 2022г.

УТВЕРЖДЕНО:

И.о. заведующего МБДОУ №218


О.Н. Иванова
Приказ № 247 от «19» 11 2022г.



**«Красноярский стандарт качества образования: становление новой реальности»
План деятельности МБДОУ № 218
по реализации Дорожной карты развития приоритетных направлений МСО г. Красноярск
на 2022-2023 учебный год**

«Красноярский стандарт качества образования» (КСКО) рассматривается как смысловой каркас, обеспечивающий формирование программных представлений о развитии муниципальной системы дошкольного образования с конкретизацией в соответствии с ФГОС дошкольного образования (в части образовательных результатов и необходимых для их достижения условий) и ориентацией на стратегические направления социально-экономического развития города Красноярск.

«Красноярский стандарт качества образования» представляет собой совокупность требований к организации образовательного процесса (обучения, воспитания, развития) для достижения определённых образовательных результатов с необходимостью обеспечить общекультурный уровень жителя столицы Красноярского края и потенциальную основу развития наукоемкого, высокотехнологичного производства, а также предпринимательства во всех сферах жизнеобеспечения города.

«Красноярский стандарт качества образования» в процессе переосмысления общих представлений, сохраняя преемственность при целеполагании, в 2022 году придаёт компонентам управления изменениями импульс преобразующей деятельности в дополненной формуле. КСКО = К + Э + Д + А + Р + С как результат сложения ключевых аспектов, определяющих принципы организации образовательного процесса и управления изменениями:

Конкурентоспособность применяемых методов обучения и воспитания,

Эффективность использования существующей и создаваемой образовательной инфраструктуры,

Достоверность образовательных результатов в их применимости в образовательной деятельности и социальной практике,

Адекватность применения методов управления, обучения, воспитания,

Развитие человеческого потенциала, определяющего уровень общей культуры и успешность в жизни,

Сотрудничество в решении проблем и задач развития общего образования,

- **обеспечивая** осуществление образовательного процесса, нацеленного на достижение системы приоритетно выделяемых для возможного формирования личностных результатов как качеств личности, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования;
- **сохраняя** жизнеспособность педагогических и управленческих кадров с побуждением на личностный и профессиональный рост, с готовностью к инновационным преобразованиям и гибкостью в реагировании на возникающие изменения с конструктивным преодолением трудных жизненных ситуаций;
- **используя** инфраструктуру образовательного учреждения и пространство города Красноярска как образовательную среду, расширяя разносторонние возможности самореализации и формирования гармонично развитой и социально ответственной личности, сберегая и повышая потенциал здоровья;
- **выстраивая** образовательное партнёрство в идеологии сотрудничества для становления личностных качеств и формирования компетенций юного горожанина с определёнными характеристиками (любопытный, обладающий установкой положительного отношения к миру в котором живет; овладевающий основными духовно-нравственными и социальными ценностями, культурными способами деятельности; проявляющий инициативу и самостоятельность в принятии собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности; способный к волевым усилиям, следующий социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимодействиях со взрослыми и сверстниками, соблюдающий правила безопасного поведения, здоровый образ жизни) в проектной, познавательно-исследовательской и любой социально - значимой полезной деятельности.

Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия МБДОУ №218	Действия и мероприятия МБДОУ №218, сроки проведения	Ответственный
1. «Достижение образовательных результатов»			
<p>1.1. Создать в ДОО условия, обеспечивающие развитие каждого ребёнка с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.</p>	<p>1.1.1. Совершенствовать применяемые в ДОО формы и способы педагогической деятельности с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования (октябрь – декабрь 2022)</p> <p>1.1.2. Внедрять новшества в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Организация тиражирования образовательных практик МБДОУ №218 (май 2023)</p> <p>2. Организация посещения педагогами ГМО, РМО, семинаров ГБП, участие в работе Творческих групп.</p> <p>3. Участие в Фестивале образовательных практик (август 2023)</p> <p>4. Участие в Ярмарке развивающих игр и игрушек «Я - Красноярец» (в рамках ФОП) (август 2023)</p> <p>5. Участие в Фестивале интеллектуального творчества (апрель 2023)</p> <p>6. Изучение методических материалов для ДОО по созданию в ДОО города условий для развития индивидуальности и формирования личности юного горожанина «Гид юного горожанина» (май – июнь 2023)</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по УВР</p>
<p>1.2. Обеспечить условия для становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.</p>	<p>1.2.1. Обеспечить организационно-управленческие условия, обеспечивающие становление и формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>1.2.2. Разработать план по реализации приоритетных направлений развития МСО</p>	<p>1. Участие в цикле семинаров, направленных на формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования (октябрь – декабрь 2022)</p>	

	г. Красноярска (Дорожная карта) и разместить на официальном сайте ДОО (октябрь – ноябрь 2022)		
1.3. Совершенствовать внутреннюю систему оценки качества дошкольного образования.	1.3.1. Совершенствовать систему показателей и критерии, показывающие направленность образовательного процесса на формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования с опорой на инструментарий МКДО (ноябрь – декабрь 2022)	1. Участие в семинарах по методическому сопровождению ДОО, совершенствующих ВСОКО с опорой на муниципальную концепция управления качеством образования (февраль – май 2023) 2. Координация деятельности ДООУ по апробации инструментария мониторинга качества дошкольного образования (МКДО) (сентябрь 2022 – май 2023) 3. Обеспечить доступность и обсуждение результатов оценки качества, динамику его развития для всех участников образовательных отношений. (октябрь 2022 – май 2023)	
2. «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»			
2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, направленных на становление социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования	2.1.1. Обеспечить уровень необходимого профессионального мастерства педагогических кадров для становления личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни (сентябрь 2022 – июнь 2023).	1. Участие в деятельности ГМО по единой методической теме «Создание в ДОО города условий для развития индивидуальности и формирования личности юного горожанина с опорой на инструментарий МКДО». (октябрь 2022– июнь 2023) 2. Информационно - методическая поддержка инициатив и тиражирования выявленных образовательных технологий, способов и приёмов педагогической деятельности, направленных на развитие индивидуальности и формирования личности юного горожанина (октябрь 2022– июнь 2023)	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
2.2. Совершенствовать формы и способы повышения квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающие профессиональное развитие.	2.2.1. Способствовать участию педагогов в разнообразных формах повышения профессиональной квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающих профессиональное развитие. (октябрь 2022 – июнь 2023)	Организация и проведение мероприятий, направленных на выявление и повышение уровня профессионального мастерства: 1. «Школа молодого воспитателя», «Школа начинающего руководителя», «Школа сообщества профессионального общения «ИЗУМРУД» (октябрь 2022– июнь 2023) 2. Участие в профессиональном конкурсе проектов педагогов и административных команд дошкольного образования «Лучший педагогический проект» (октябрь - ноябрь 2022) 3. Участие в Фестивале успешных практик дошкольного образования (август 2023) 4. Участие в муниципальном этапе профессионального конкурса	

		<p>«Воспитатель года города Красноярска -2023» (декабрь 2022– февраль 2023)</p> <p>5. Участие в проведении Веб-коворгинг «STARt» для молодых педагогов (ноябрь 2022)</p> <p>6. Участие в Цикле семинаров в рамках проекта «Взаимообучение городов» с г.Омск. В качестве слушателей программы. (сентябрь 2022– июнь 2023)</p>	
<p>2.3. Распространять успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней, для решения актуальных проблем и задач развития образования.</p>	<p>2.3.1. Использовать успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней для решения актуальных проблем и задач развития образования (октябрь 2022 – май 2023)</p> <p>2.3.2. Диссеминация успешного опыта педагогической и управленческой деятельности базовых площадок через научно-практические конференции и профессиональные конкурсы различных уровней (октябрь 2022 – май 2023)</p>	<p>1. Организационно-методическое сопровождение деятельности муниципальных базовых площадок для развития МСО г. Красноярска (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>2. Организация различных возможностей представления успешного опыта педагогической и управленческой деятельности по решению актуальных проблем и задач развития образования. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>3. Презентационная неделя деятельности городских базовых площадок (ГБП) (май 2023)</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по УВР</p>
<p>2.4. Выстроить систему персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов педагога ДО.</p>	<p>2.4.1. Выявить образовательные дефициты педагогической и управленческой деятельности в образовательной организации для составления ИОМ. (октябрь – декабрь 2022)</p> <p>2.4.2. Обеспечить актуальное повышение квалификации и мастерства педагогов и членов администрации в соответствии с приоритетами развития организации и задачами ИОМ профессионального развития. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>2.4.3. Создать для каждого педагога условия для профессионального развития в соответствии с ИОМ и задачами развития образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Составление реестра образовательных дефицитов и карты потенциального ресурса педагогической и управленческой деятельности работников ДОУ. (декабрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>2. Реализации персонифицированных программ профессионального развития, включая помощь в разработке и реализации индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) педагогических работников ДОУ. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>3. Реализации региональной модели наставничества педагогических работников ДОУ (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>4. Мониторинг деятельности по наставничеству, организованному в ДОУ, в соответствии с муниципальной Дорожной картой по внедрению региональной модели наставничества педагогических работников МБДОУ №218. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	
<p>2.5. Развивать профессиональную компетентность управленческих кадров</p>	<p>2.5.1. Выявить дефициты и разработать персонифицированные программы профессионального развития руководителей и их заместителей в аспектах управления дошкольной образовательной организацией. (октябрь – ноябрь 2022)</p>	<p>1. Разработка программы развития МБДОУ №218. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>2. Участие в цикле семинаров для руководителей дошкольных образовательных организаций, вновь назначенных и со стажем работы до 3-х лет, по аспектам управления дошкольной образовательной организацией («Школа начинающего руководителя»).</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по УВР</p>

	2.5.2. Обеспечить реализацию персонифицированных программ профессионального развития руководителей и их заместителей в аспектах управления дошкольной образовательной организацией. (октябрь 2022 – июнь 2023)	(октябрь 2022 – июнь 2023)	
2.6. Расширить методический арсенал владения информационно-коммуникационными технологиями и методами работы с цифровым ресурсом для обеспечения образовательного процесса, в том числе с использованием удалённого электронного образовательного ресурса (приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373)	2.6.1. Выявить ограничения и определить возможности применения педагогами цифровых средств и технологий в образовательном процессе на 2022-2023 учебный год, в том числе для работы с удалённым образовательным ресурсом. (октябрь 2022) 2.6.2. Выявить образовательные дефициты педагогов в организации и ведении образовательного процесса с использованием цифровых технологий (октябрь 2022) 2.6.3. Создать условия для освоения умений, необходимых в области цифровых технологий для обеспечения образовательного процесса. (октябрь 2022 – июнь 2023)	1. Организация деятельности ДОО по формированию цифровой образовательной среды. (октябрь 2022 – июнь 2023) 2. Анализ образовательных дефицитов педагогов при организации и ведении образовательного процесса с использованием цифровых образовательных ресурсов и технологий, в том числе в условиях работы с удалённым образовательным ресурсом (апрель 2023) 3. Участие в Фестивале интеллектуального творчества «Гид юного горожанина» (август 2023)	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
3. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»			
3.1. Совершенствовать муниципальный мониторинг деятельности учреждений дошкольного образования с учетом инструментария МКДО, ФИОКО, МУКО.	3.1.1. Выстраивать деятельность ДОО в соответствии с показателями мониторинга качества дошкольного образования. (сентябрь 2022– июнь 2023) 3.1.2. Ознакомиться с показателями и результатами мониторинга 21 ДОО, участвующих во Всероссийском мониторинге дошкольного образования от 0 до 7 лет. (январь – февраль 2023)	1. Изучение анализа показателей и результатов мониторинга 21 ДОО, участвующих во Всероссийском мониторинге качества дошкольного образования от 0 до 7 лет (ноябрь 2022- февраль 2023) 2. Участие в Мониторингах ФИОКО, МУКО (май – июнь 2023)	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
3.2. Использовать пространство города Красноярска как образовательную среду для развития детей дошкольного возраста.	3.2.1. Выявить возможности ДОО в освоении пространства города для развития детей дошкольного возраста. (сентябрь 2022 – июнь 2023) 3.2.2. Использовать пространства города для развития детей дошкольного возраста.	1. Участие в цикле семинаров для дошкольных образовательных организаций по созданию условий для развития индивидуальности и формирования личности юного горожанина с опорой на инструментарий МКДО (сентябрь 2022 – май 2023) «Гид юного горожанина» (август 2023)	Заведующий, заместитель заведующего по УВР

<p>3.3. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной организации.</p>	<p><i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.3.1. Осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.3.2. Размещать на официальном сайте ДОО в разделе «Проектное управление» материалы по реализуемым проектам развития (не реже 1 в квартал)<i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.3.3. Принимать участие в Фестивале инфраструктурных решений <i>(август 2023)</i></p>	<p>1. Участие в Фестивале инфраструктурных решений <i>(август 2023)</i></p> <p>2. Участие в конкурсе «Лучший педагогический проект» <i>(ноябрь-декабрь 2022)</i></p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по УВР</p>
<p>3.5. Совершенствовать уклад жизнедеятельности дошкольной образовательной организации, создающей условия для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию ребёнка.</p>	<p>3.5.1. Продолжить формирование в укладе жизнедеятельности дошкольной образовательной организации развивающей среды, создающей условия для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию ребёнка <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.5.2. Продолжить работу по совершенствованию корпоративной культуры педагогического коллектива, определяющей характер уклада жизнедеятельности дошкольной образовательной организации <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.5.3. Своевременно вносить изменения и дополнение в Программы воспитания ДОО <i>(ноябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>1. Реализация программы воспитания МБДОУ №218 <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>2. Формирование базы эффективных практик внутри реализации программы воспитания МБДОУ №218 для дальнейшего успешного применения и тиражирования опыта ДОО. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по УВР</p>
<p>3.6 Создать механизмы реализации модулей образовательных программ дошкольного образования в сетевой форме с участием учреждений дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры, спорта. <i>(приказ Минпросвещения РФ)</i></p>	<p>3.6.1. Определить содержание образовательных программ дошкольного образования в виде образовательных модулей для возможного освоения их в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры, спорта <i>(октябрь – декабрь 2022)</i></p> <p>3.6.2. Изучить возможности реализации образовательных программ дошкольного образования в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования</p>	<p>1. Реализация сетевой формы ООПДО МБДОУ №218 с организацией дополнительного образования детей (среднего профессионального и высшего образования учреждений культуры, спорта), для выделения и оформления содержания программы ДОО в виде образовательного модуля. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по УВР, Старший воспитатель</p>

от 31.07.2020 № 373)	детей, среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры, спорта (январь – апрель 2023)		
3.7. Создать в ДОО современную и безопасную цифровую образовательную среду. (письмо Минпросвещения РФ от 21.06.2021 № 03-925)	3.7.1. Организовать работу в ДОО по формированию готовности педагогов к использованию электронного образования, дистанционных образовательных технологий в реализации ООП ДО (октябрь 2022 – май 2023) 3.7.2. Формировать умение педагогов отбирать электронные образовательные и информационные ресурсы, локальные приложения, Интернет-сервисы для эффективного решения образовательных задач (октябрь 2022 – май 2023) 3.7.3. Информировать родителей (законных представителей) об использовании в образовательном процессе электронного образования, дистанционных образовательных технологий (октябрь 2022 – май 2023)	1. Участие в цикле информационно – методических семинаров о реализации ООП ДО с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. (октябрь 2022 – май 2023) 2. Изучение ресурсной карты для ДОО по применению в образовательном процессе электронных образовательных и информационных ресурсов, локальных приложений, интернет-сервисов для эффективного решения образовательных задач ДОУ. (февраль – май 2023)	Заведующий, заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель
4. «Образовательное партнёрство»			
2.1. Использовать пространство города Красноярска как образовательную среду.	2.1.1. Продолжить использование пространства города для решения образовательных задач и формирования качеств и компетенций юного горожанина. (сентябрь 2022 – июнь 2023)	1. Изучить анализ существующих мест в пространстве города Красноярска с точки зрения их использования в решении образовательных задач и формировании качеств и компетенций горожанина, для создания электронного пособия «Гид юного горожанина». (сентябрь 2022 – май 2023) 2. Участвовать в цикле семинаров по разработке предложений для создания в пространстве города Красноярска мест и локаций с образовательной значимостью. (сентябрь 2022 – май 2023)	Заведующий, заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель
2.2. Повысить качество оказания психолого-педагогической помощи в ДОО.	2.2.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия в рамках психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями. (сентябрь 2022 – июнь 2023) 2.2.2. Разработать и утвердить модель психологической службы ДОО и план по её реализации до 2025 г. (октябрь 2022) 2.2.3. Повысить качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в ОУ (октябрь	1. Разработать модель психологической службы и обеспечить реализацию плана в ДОУ по данному направлению. (октябрь 2022 – июнь 2023) 2. Участие в семинарах по направлениям методического сопровождения психологической службы в ДОО, в том числе службы ранней помощи. (октябрь 2022 – май 2023)	Заведующий, заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель

	<p>2022 – май 2023)</p> <p>2.2.4. Совершенствовать деятельность в рамках психолого-педагогической и консультационной помощи детям от 0 до 3 лет («Ранняя помощь») (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>		
<p>2.3. Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста.</p>	<p>2.3.1. Создавать в ДОО условия для системной деятельности по освоению начал технического образования детей. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>2.3.2. Создавать условия для развития у детей технических способностей и навыков изобретательства, вовлекая детей в деятельность технической направленности в специально обустроенной среде, сетевых организациях, включающей кванториумы, технопарки, лаборатории. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Участие в Фестивале интеллектуального творчества дошкольников. (апрель 2023)</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель</p>